


Képzés (képzési program) megnevezése:	Közterület-felügyelő
Felnőttképző megnevezése és nyilvántartásba vételi száma:	Debreceni Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Közgazdasági Technikum B/2021/002419
Szakmai munkaközösség véleménye:	
<p>1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.</p>	
Szakmai munkaközösség vélemény kelte:	Debrecen, 2022.09.06.
Oktatói testület vezetőjének neve, aláírása:	<p><i>Dr. Tóth László</i></p> <p>DR. TÓTH LÁSZLÓ</p> 

KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

KÖZTERÜLET-FELÜGYELŐ

(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 10324005)

A PROGRAMKÖVETELMÉNY MEGJELENÉSÉNEK DÁTUMA: 2021. ÁPRILIS 12.

1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Közterület-felügyelő
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	10324005
1.3.	Ágazat megnevezése:	Rendészet és közszolgálat
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	1032
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Közterület-felügyelő
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	3
1.9.	<p>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képesítési követelményt előíró jogszabály:</p> <p>A képesítési követelményt előíró jogszabály: Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény, a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet.</p> <p>A közterület-felügyelő szakmai tevékenysége az összetársadalmi hierarchia védelmi, biztonsági szegmensének fontos eleme. A közterület felügyelet intézményrendszerét az önkormányzat a helyi szükségletekből levezetett szakmai, politika célkitűzései által megszabott feladatoknak megfelelően alakítja ki. Az állam funkciói rendkívül sokrétűek és változatosak, de vannak olyan funkciók, melyek mindenhol megjelennek, viszont a társadalom felé közvetlenül leginkább az önkormányzatiság rendszerében teljesednek ki. Az önkormányzatiság hatékony működésének egyik kritériuma, hogy rendelkezzen a jogalkotó által kihirdetett jogszabályoknak, rendeleteknek érvényt szerző testülettel – melyet általában az önkormányzati rendészet közterület-felügyelői alkotnak.</p> <p>Feladatuk többre: egyrészt saját illetékességi és hatáskörben közösségi rendvédelmi feladatokat látnak el, másrészt az önkormányzati gazdasági tevékenység fontos végrehajtó szervei. Speciális tudásukkal, szakmai tevékenységükkel az önkormányzatiság sajátos, ugyanakkor a rendvédelem egyedi aspektusának megtestesítői. A köztér rendjének fenntartásával hozzájárulnak a társadalom zavartalan működésének biztosításához, és ezáltal a közrend és köznyugalom megőrzéséhez.</p>	
1.10.	<p>A képzés célja:</p> <p>A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Közterület-felügyelő szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.</p>	
1.11.	<p>A képzés célcsoportja:</p> <p>A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.</p>	

	A képzés során megszerezhető kompetenciák:
1.12.	<ul style="list-style-type: none"> • Megkülönbözteti a közszolgálati tevékenység főbb ágait, ismeri azok jogi szabályozóit az államszervezetben és az önkormányzati rendszerben elfoglalt helyük alapján. • Ellenőrzi a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségét. • Közreműködik a közterület, az épített és természeti környezet védelmében, a közbiztonság és közrend megóvásában, részt vesz az önkormányzati vagyon védelmében és a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában. • A közterületen tetten ért jogsértőt figyelmezteti, vele szemben helyszíni bírságot szab ki, feljelentést tesz, eljárást kezdeményez, vagy egyéb intézkedést foganatosít, illetve az intézkedés alá vont gépjárművet kerékbilincsel rögzíti vagy elszállíttatja. • Együttműködik a rendvédelmi, rendészeti és egyéb társszervekkel, azok delegáltjaival, az érintett ügyfelekkel, valamint szolgálati munkatársaival. • Őr- és járőrszolgálatot lát el közterületen. • A bűncselekmény, illetve meghatározott szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt előállítja, illetve a rendőrség kiérkezéséig visszatartja, a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetéséhez használt tárgyat, a cselekmény bizonyítására alkalmas dolgot, illetve az elkövető birtokában lévő támadásra alkalmas eszközt elveszi. • Írásban és szóban eredményesen kommunikál, a kialakult konfliktushelyzetet szakszerűen kezeli, a testbeszédét a verbális kommunikációjához igazítja. Érti a testbeszédet, alapszinten alkalmazza a metakommunikációs eszközöket. • Irodatechnikai, informatikai, kommunikációs és képfelvevő eszközöket, berendezéseket kezel, használ, adatrögzítést végez. • Napi tevékenységéről és megtett intézkedéseiről írásban jelentést készít, vagy szóban jelent a szervezeti előírások szerint. • Tájékoztatja az ügyfeleket, az intézkedés alá vont személyeket az általa kezdeményezett intézkedés indokáról, a felhatalmazásáról, az intézkedés elleni panaszkezelés módjáról. • Elsősegélyt nyújt és újraéleszt szükség esetén. • Informatikai eszközöket és térfigyelő rendszert működtet.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	érettségi végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	--
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	--
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	--
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	--
2.7.	Egyéb feltételek:	--

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	400
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%

4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése ¹ :		Óraszám:
4.1.	Közterület-felügyelő	400

4.1. Tananyagegység/témakör/modul²

4.1.1.	Megnevezése ³ :	Közterület-felügyelő
4.1.2.	Célja:	A képzésben résztvevő sajátítsa el a Közterület-felügyelő szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám ⁴ :	400
4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁵ :	200

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.

⁴ Megegyezik a 4. pontban megadott órászámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.

4.1.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Közterület-felügyelő elméleti és gyakorlati ismeretek
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁶ :	400
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> • Magyarország államszervezete, a főbb államhatalmi ágak. • A főbb állami és önkormányzati feladatok. • Jogi alapfogalmak (jogforrás, jogi norma, jogszabály, jogszabályi hierarchia). Alkotmányos alapelvek. • A közterület, a magánterület fogalma, a közterület felügyeletre és a közterület felügyelő feladatkörére és intézkedési jogosultságaira vonatkozó szabályok. • A közterületfelügyelő tevékenységét szabályozó törvények és rendeletek, a közterület rendjére, tisztaságára és használatára vonatkozó jogszabályok, azok változásai. • Az elkövetett szabálytalanságok, jogszabálysértések. • Közigazgatási alapfogalmak, a hatósági, szabálysértési és közigazgatási eljárások alapvető szabályai, hatásköri és illetékességi szabályok. • A legjellemzőbb szabálysértési és büntető (közlekedési, köztisztasági, közbiztonsági és ebrendészeti) tényállások. • A szolgálati érintkezés és a szolgálati út lényegi jellemzői. • A rendvédelmi szervek (rendőrség, katasztrófavédelem, büntetés-végrehajtás) és más rendészeti jogkörrel ellátott társszervek feladatai, hatásköre. • A rendőri intézkedés és a szolgálati fellépés alapkövetelményei. • Az ór- és járőrszolgálat ellátására vonatkozó jogi és szakmai előírások. • A szolgálati érintkezés szabályai, a szolgálat ellátására vonatkozó alaki követelmények. • A munka-, a baleset- és a tűzvédelmi előírások. • A legjellemzőbb szabálysértési és büntető (közlekedési, köztisztasági, közbiztonsági és ebrendészeti) tényállások. • A szabálysértési, a közigazgatási és büntetőeljárás alapvető szabályai. • A jogos védelem és a végszükség helyzete. • A jogtalan támadás elhárítására használt eszközök biztonságos és hatékony használati módja, az azok alkalmazására vonatkozó jogszabályi és szakmai, taktikai előírások. • A személyi szabadság korlátozására vonatkozó jogi előírások. • Egy esetleges konfliktushelyzet kialakulásának jelei. • A hivatalos írásbeli és szóbeli kommunikációra vonatkozó szabályok, elvárások, a szakmai nyelv kifejezései. • A hivatalos kommunikáció, valamint a kép és hangrögzítés szabályai. • A különböző tevékenységhez köthető nyomtatvány

⁶ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.

		<p>sablonok és azok tartalmi egységei.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A jelentés, jegyzőkönyv, feljegyzés fő tartalmi követelményeire vonatkozó szakmai elvárások. • Az ügyfelek és állampolgárok tájékoztatására vonatkozó jogszabályi kötelezettség tartalma. Az ügyfelekkel történő kommunikáció szabályai. • Az elsősegélynyújtás eszközei és használati módjai. • Az újraélesztési technikák és módszertana. • A hatályos jogszabályoknak megfelelő, a munkájához szükséges informatikai rendszerek, eszközök.
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám ⁷ :	40 fő
------	---	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Résztevő kérésére biztosított.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
	<p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visszakérdezés, • Gyakorlati feladatmegoldás, • Képzésben résztvevő visszajelzései, • Beszélgetés, • Feladatlap kitöltése, • Házi feladat ellenőrzése, • Írásbeli felelet. <p>A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
6.3.	Résztevő záró (szummatív) értékelése:
	<p>A képzés záróvizsgával zárul és a képzés végén kerül megtartásra.</p> <p>Az írásbeli záróvizsga feladatait a képző intézmény állítja össze az alábbi témakörökből:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Magyarország államszervezetével és a főbb államhatalmi ágakkal főbb állami, önkormányzati feladatokkal kapcsolatos ismeretek. • Jogi alapfogalmakkal és alkotmányos alapelvekkel kapcsolatos fogalmak. • Közterület-felügyelő ór-járőr tevékenységével kapcsolatos ismeretek. • Közterület-felügyelő dokumentációs tevékenységével kapcsolatos ismeretek.

⁷ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

	<ul style="list-style-type: none"> • Elsősegélynyújtási ismeretek <p>A záró feladaton megszerezhető minősítések:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Megfelelt • Nem felelt meg <p>A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Megfelelt: legalább 51%-os teljesítmény • Nem felelt meg: 50%, vagy az alatti teljesítmény
--	---

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<p>TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)</p>
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<p>Elméleti oktató: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.</p> <p>Gyakorlati oktató: a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.</p>
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén: a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és székek, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.

		<p>Eszközjegyzék:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az intézkedés végrehajtásához szükséges dokumentum minták (szabálysértési és közigazgatási bírságnyomtatványok, jegyzőkönyv, jelentés), • fényképezőgép (PDA), • kommunikációs eszköz (URH, mobiltelefon), • megállító tárcsa, • területzáráshoz szükséges eszközök (kordonszalag, bója), • kényszerítő és önvédelmi eszközök (rendőrbot, bilincs, vegyi eszköz), • Ambu-baba.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.</p>
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	--
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	--

9. Képesítő vizsga



A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet**. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepeses.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: --

Jóváhagyta:	  Dr. Tóth László Tamásné igazgató
Az jóváhagyás helye, időpontja:	Debrecen, 2022.09.06.